	BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ **Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu**	Doküman No	GT/SHMYO/17
		İlk yayın tarihi	27.10.2025
	WEB SAYFASI VE SOSYAL MEDYA KOMİSYONU GÖREV TANIMI	Rev. No / Tarih	01/1.11.2026
		Sayfa sayısı	1/3

Görev
SHMYO web sayfası ve kurumsal sosyal medya hesaplarında doğru, güncel, erişilebilir ve kurumsal kimliğe uygun bilginin yayımlanmasını sağlamak.
Üstü
Müdür
Vekili
-
Nitelikler
• Web içerik yönetim sistemleri ve sosyal medya platformlarının kullanımına hâkim olmak, • Kurumsal iletişim ilkeleri, dijital medya etiği ve grafik/görsel standartları hakkında bilgi sahibi olmak, • Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) ve dijital yayıncılık mevzuatına vakıf olmak, • Türkçeyi doğru ve etkili kullanma, dil bilgisi ile yazım kurallarına özen göstermek.
İlgili Mevzuat
• Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Kurumsal Web ve Sosyal Medya Yayın İlkeleri • 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) • 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu • Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve ilgili kurumsal kimlik düzenlemeleri.
Görev ve Sorumluluklar
• Birim, bölüm ve programlardan haber, duyuru, etkinlik, mevzuat ve doküman güncellemelerini toplamak; içerik doğruluğunu ilgili sorumluya teyit ettirmek, • İçerikleri yazım dili, tarih, bağlantı, görsel kalitesi, erişilebilirlik ve kurumsal kimlik açısından kontrol etmek, • Yetkilendirme ve onay süreci tamamlanmadan içerik yayımlamamak; resmî açıklama ve kriz iletişimini yalnızca yetkili makam onayıyla yürütmek, • Öğrenci/personel kişisel verileri, fotoğrafları ve videoları yayımlanmadan önce KVKK, gerekli izinler ve kurumsal kurallara uygunluğu kontrol etmek, • Web sayfasındaki mevzuat, organizasyon şeması, komisyonlar, görev tanımları, iş akışları ve iletişim bilgilerinin güncelliğini dönemlik kontrol etmek, • Yayımlanan içeriklerin erişilebilirliğini ve temel etkileşim göstergelerini izlemek; yanlış/eskimiş bilgi tespitinde düzeltme veya kaldırma sürecini başlatmak.
Kalite Yönetim Komisyonu (KYS) Kapsamında Görev ve Sorumluluklar
• Üniversitenin Misyonunu, Vizyonunu, Kalite Politikasını benimsemek, bu doğrultuda hareket etmek ve biriminde bu doğrultuda hareket edilmesini sağlamak, • Birim kalite hedeflerini belirlemek ve ulaşılması için üzerine düşen çalışmaları yapmak, • Faaliyetlerini yürütürken BANÜ KYS dokümanlarına uygun hareket edilmesini ve kayıtlara yönelik ilgili koordinasyonu sağlamak, • KYS kapsamında biriminde yapılacak düzeltici ve önleyici faaliyetlerin yerine getirilmesine katkı sağlamak,

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Serkan Şenol Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Sekreteri	Prof. Dr. Nilay Ildız Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcısı	Dr. Öğr. Üyesi Fatma Nur Yılmaz Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Dogrulama Kodu: 794F4HM Belge Takip Adresi: https://www.turkiye.gov.tr/bandirma-onyedi-eylul-universitesi-ebys

• Yaptığı işle ilgili iyileştirme önerilerini Kalite Koordinatörlüğü ile paylaşmak,
• KYS çalışmaları kapsamında yapılan faaliyetlere birimi adına katkı sağlamak.

Yetkiler

• SHMYO web sitesi ve kurumsal sosyal medya hesapları için sunulan haber, duyuru ve görselleri kurumsal kimlik, dil bilgisi ve KVKK kriterlerine uygunluk açısından düzenlemek ve denetlemek,
• Onaylanmamış, eksik, hatalı veya mevzuata/KVKK'ya aykırı içeriklerin yayınlanmasını reddetme ya da düzeltilmesini talep etmek,
• Web sayfasında yer alan güncelliğini kaybetmiş veya hatalı bilgilerin kaldırılması ya da güncellenmesi sürecini Yüksekokul Müdürlüğü onayıyla başlatma yetkisi.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Serkan Şenol Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Sekreteri	Prof. Dr. Nilay Ildız Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcısı	Dr. Öğr. Üyesi Fatma Nur Yılmaz Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Dogrulama Kodu: 794F4HM Belge Takip Adresi: https://www.turkiye.gov.tr/bandirma-onyedi-eylul-universitesi-ebys

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Serkan Şenol Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Sekreteri	Prof. Dr. Nilay Ildız Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcısı	Dr. Öğr. Üyesi Fatma Nur Yılmaz Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Dogrulama Kodu: 794F4HM Belge Takip Adresi: https://www.turkiye.gov.tr/bandirma-onyedi-eylul-universitesi-ebys