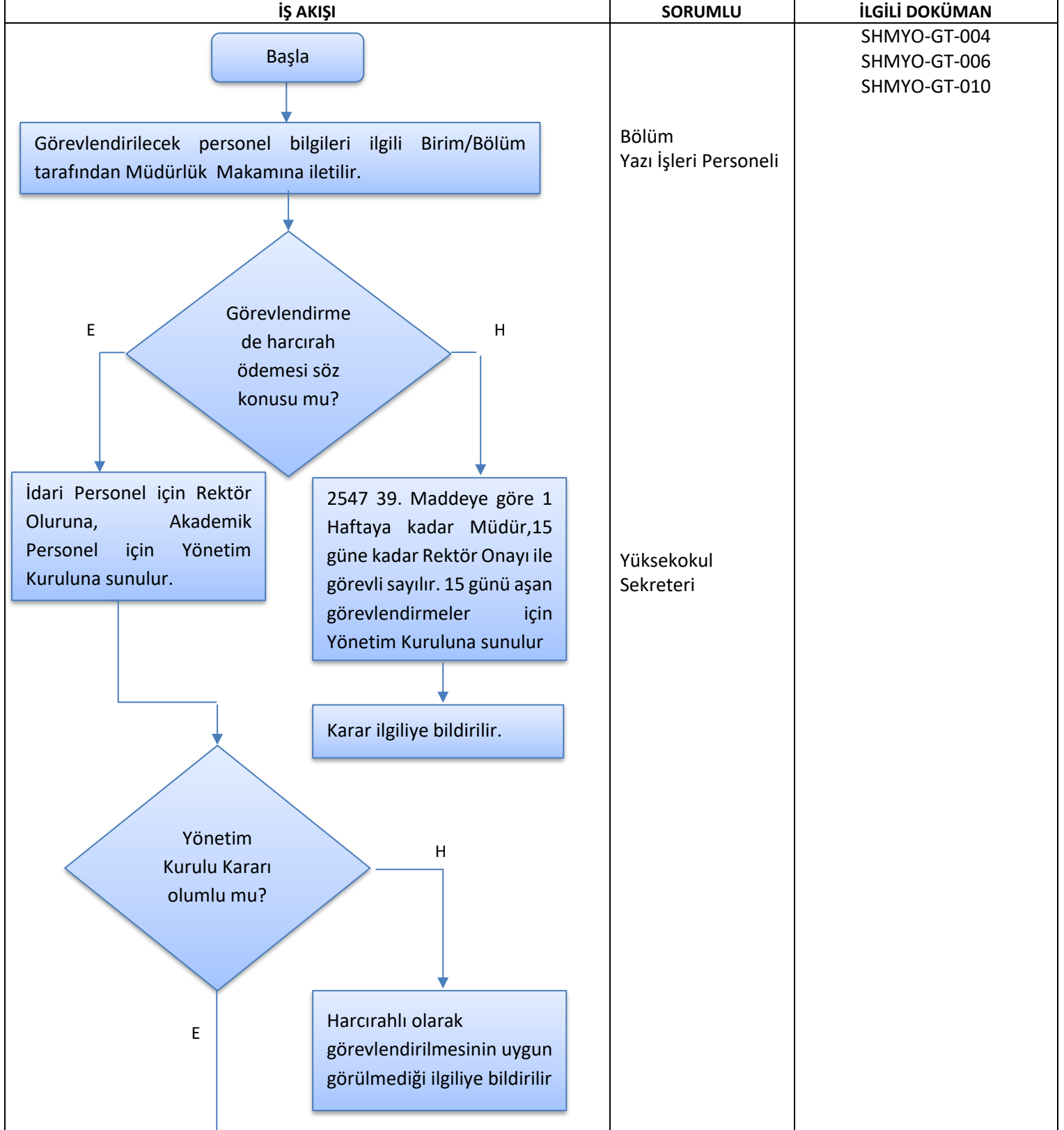




SAĞLIK HİZMETLERİ MYO  
GEÇİCİ GÖREVLENDİRMELER İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman No	SHMYO-İA-021
İlk yayın tarihi	14.02.2024
Rev. No / Tarih	00/-
Sayfa sayısı	1/2



Hazırlayan	(Kontrol Eden)	(Onaylayan)
Bilgisayar İşletmeni	Yüksekökol Sekreteri	Müdür



SAĞLIK HİZMETLERİ MYO  
GEÇİCİ GÖREVLENDİRMELER İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman No	SHMYO-İA-021
İlk yayın tarihi	14.02.2024
Rev. No / Tarih	00/-
Sayfa sayısı	2/2

Yönetim Kurulu Kararı ile birlikte Rektörlük Makamının onayına sunulur

Gelen Görevlendirme onayı sistemden Personel Daire Başkanlığına yazılır.

Başla

Personel İşleri  
Birim personeli

Hazırlayan

Bilgisayar İşletmeni

(Kontrol Eden)

Yüksekokul Sekreteri

(Onaylayan)

Müdür