	BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ **Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu**	Doküman No	İA/SHMYO/26
		İlk yayın tarihi	1.11.2026
	KALİTE VE STRATEJİK PLAN KOMİSYONU İÇİN İŞ AKIŞ ŞEMASI	Rev. No / Tarih	00/...
		Sayfa sayısı	1/3

İŞ AKIŞI	SORUMLU	İLGİLİ DÖKÜMAN
AŞAMA 1 Planlama: Üniversite kalite takvimi ve SHMYO hedefleri incelenir; yıllık çalışma planı hazırlanır.	Kalite ve Stratejik Plan Komisyonu	**Üniversite Kalite Takvimi, SHMYO Hedefleri, Yıllık Çalışma Planı**
AŞAMA 2 Veri ve kanıt toplama: Bölüm/program ve komisyonlardan standart formatta veri, rapor ve kanıt istenir.	Kalite ve Stratejik Plan Komisyonu, Bölümler / Programlar	**Veri Talep Formları, Raporlar, Kanıt Evrakları**
AŞAMA 3 Analiz: Göstergeler, paydaş görüşleri ve önceki dönem sonuçları değerlendirilir; eksiklikler belirlenir.	Kalite ve Stratejik Plan Komisyonu	**Performans Göstergeleri, Paydaş Anket/Görüş Formları, Önceki Dönem Raporları**
AŞAMA 4 Karar ve iyileştirme: Komisyon toplantısında iyileştirme önerileri, sorumlular belirlenir; gerekiyorsa Müdürlük/Yüksekokul Kuruluna sunulur.	Kalite ve Stratejik Plan Komisyonu, SHMYO Müdürlüğü / Yüksekokul Kurulu	**Komisyon Toplantı Tutanağı, İyileştirme Önerileri Raporu, Kurul Kararı**

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Serkan Şenol Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Sekreteri	Prof. Dr. Nilay Ildız Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcısı	Dr. Öğr. Üyesi Fatma Nur Yılmaz Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Dogrulama Kodu: HUFF3HC Belge Takip Adresi: https://www.turkiye.gov.tr/bandirma-onyedi-eylul-universitesi-ebys

AŞAMA 5 Uygulama ve izleme: Sorumlular uygulama kanıtlarını iletir; gerçekleşme durumu izlenir.	Süreç Sorumluları, Kalite ve Stratejik Plan Komisyonu	**Uygulama Kanıt Belgeleri, İzleme ve Takip Formu**
AŞAMA 6 Raporlama ve arşiv: Sonuçlar raporlanır, dokümanlar kontrollü biçimde arşivlenir ve gerekli bilgiler yayımlanır.	Kalite ve Stratejik Plan Komisyonu, Birim Arşiv Sorumlusu	**Yıllık Kalite Değerlendirme Raporu, Arşiv Kayıtları, Duyuru/Yayın Metinleri**

İlgili Mevzuat / Dayanak:

- BANÜ Kalite Güvencesi Sistemi Yönergesi
- BANÜ Birim Kalite Komisyonu Yönergesi
- BANÜ Stratejik Plan Yönergesi
- İlgili Stratejik Plan ve Kalite Koordinatörlüğü Duyuruları

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Serkan Şenol Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Sekreteri	Prof. Dr. Nilay Ildız Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcısı	Dr. Öğr. Üyesi Fatma Nur Yılmaz Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Dogrulama Kodu: HUFF3HC Belge Takip Adresi: https://www.turkiye.gov.tr/bandirma-onyedi-eylul-universitesi-ebys

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Serkan Şenol Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Sekreteri	Prof. Dr. Nilay Ildız Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcısı	Dr. Öğr. Üyesi Fatma Nur Yılmaz Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Dogrulama Kodu: HUFF3HC Belge Takip Adresi: https://www.turkiye.gov.tr/bandirma-onyedi-eylul-universitesi-ebys