	BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ **Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu**	Doküman No	İA/SHMYO/32
		İlk yayın tarihi	1.11.2026
	BİRİM DEĞİŞİM PROGRAMLARI KOORDİNATÖRLÜĞÜ İÇİN İŞ AKIŞ ŞEMASI	Rev. No / Tarih	00/...
		Sayfa sayısı	1/2

İŞ AKIŞI	SORUMLU	İLGİLİ DÖKÜMAN
AŞAMA 1 Duyuru ve bilgilendirme: Güncel çağrı, takvim ve koşullar Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğünden teyit edilir ve duyurulur.	Değişim Programları Koordinatörü, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü	**Bilgilendirme Duyuruları, Toplantı Katılım Listeleri**
AŞAMA 2 Başvuru yönlendirmesi: Adaylara başvuru adımları ve belge listesi açıklanır; başvurular resmî sisteme yönlendirilir.	Değişim Programları Koordinatörü	**Yönlendirme Kayıtları, Başvuru Rehberi ve Belge Listesi**
AŞAMA 3 Uygunluk ve seçim: Resmî uygunluk/seçim işlemleri yetkili üniversite birimlerince yürütülür; SHMYO koordinatörü süreç iletişimini sağlar.	Yetkili Üniversite Birimleri, SHMYO Değişim Programları Koordinatörü	**Resmî Uygunluk ve Seçim Tutanakları, Süreç İletişim Kayıtları**
AŞAMA 4 Akademik plan: Öğrenim/staj planı ilgili program ve yetkili koordinatörlükle değerlendirilir; gerekli onaylar alınır.	SHMYO Değişim Programları Koordinatörü, İlgili Program / Bölüm Başkanlığı	**Akademik Plan (Learning Agreement / Staj Planı), Onay Yazışmaları**

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Serkan Şenol Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Sekreteri	Prof. Dr. Nilay Ildız Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcısı	Dr. Öğr. Üyesi Fatma Nur Yılmaz Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Dogrulama Kodu: DCMAD3A Belge Takip Adresi: https://www.turkiye.gov.tr/bandirma-onyedi-eylul-universitesi-ebys

AŞAMA 5 Hareketlilik takibi: Katılımcı süreç boyunca bilgilendirilir; değişiklikler yetkili birimlere iletilir.	Değişim Programları Koordinatörü	**Hareketlilik Takip Kayıtları, Değişiklik Bildirim Formları, Katılımcı Verileri**
AŞAMA 6 Dönüş ve değerlendirme: Belgeler, ders tanınma/sonuç işlemleri ilgili mevzuata göre tamamlanır; katılımcı geri bildirimi ve faaliyet raporu hazırlanır.	Değişim Programları Koordinatörü, İlgili Akademik Birimler	**Ders Tanınma / İntibak Belgeleri, Katılımcı Geri Bildirimi, Faaliyet Raporu**

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Serkan Şenol Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Sekreteri	Prof. Dr. Nilay Ildız Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcısı	Dr. Öğr. Üyesi Fatma Nur Yılmaz Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Dogrulama Kodu: DCMAD3A Belge Takip Adresi: https://www.turkiye.gov.tr/bandirma-onyedi-eylul-universitesi-ebys